

 <b>celpa</b> <sup>®</sup> <small>ZONA FRANCA PERMANENTE</small> Buenaventura   Colombia	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

## POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Con el fin de proteger el tratamiento de los datos personales que nos han sido confiados y suministrados de forma voluntaria por nuestros accionistas, empleados, clientes, proveedores, y visitantes, CELPA pública la Política de Tratamiento de Datos Personales basada en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, en la Ley 1581 de 2012, Ley 1273 de 2009 sus decretos, resoluciones y circulares que modifiquen o complementen.

### I. ÁMBITO DE APLICACIÓN

CELPA S.A. se sujeta a todo lo relacionado con la privacidad y tratamiento de datos personales establecido por la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás que lo modifiquen, así como en el artículo 269F la Ley 1273 de 2009; y en general por todas las normas relacionadas con el habeas data.

Esta política será aplicable a todos los datos personales registrados en bases de datos que sean objeto de tratamiento por el responsable del tratamiento, y en general en lo referente a la protección de la información personal obtenida dentro del desarrollo misional y habitual de CELPA S.A.

### II. DEFINICIONES

- a. **Administradores en relación con el Tratamiento de Datos:** Administradores societarios quienes adoptan medidas para el correcto cumplimiento de la regulación.
- b. **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
- c. **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular del Tratamiento de Datos Personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades que el tratamiento pretende dar a los datos personales.
- d. **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- e. **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

 <b>celpa</b> <sup>®</sup> <small>ZONA FRANCA PERMANENTE</small> Buenaventura   Colombia	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

- f. **Datos sensibles:** Aquellos datos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- g. **Datos públicos:** Aquellos datos que no sean semiprivados, privados o sensibles. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o servidor público.
- h. **Datos semiprivados:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios.
- i. **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- j. **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.
- k. **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- l. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

### III. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

CELPA toma las medidas efectivas, apropiadas razonables para proteger sus Datos Personales de pérdida, uso indebido, acceso no autorizado, divulgación, alteración y destrucción.

La empresa responsable del tratamiento de los datos personales es:

**CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A. USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA**  
**NIT.: 900.213.428-8**  
**Dirección:** Km 13 vía Alterna-Interna, sentido Buenaventura - Cali  
**E-mail:** info@celpa.com.co  
**Teléfonos:** (602) 25 06122 - (601) 7561299

 <b>celpa</b> <sup>®</sup> <small>ZONA FRANCA PERMANENTE</small> Buenaventura   Colombia	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

**Oficial de cumplimiento:**  
oficialdecumplimiento@celpa.com.co

#### IV. FINALIDAD DE DATOS PERSONALES

Los datos personales recolectados por CELPA son datos personales no sensibles, y tendrán las siguientes finalidades:

- a. Prestación de los servicios ofrecidos por CELPA.
- b. Gestión administrativa de los órganos de gobierno de la organización dando cumplimiento a las disposiciones normativas.
- c. Cumplimiento a las obligaciones propias de la relación laboral, tales como gestión de nómina, beneficios legales, prestaciones sociales, evaluaciones de desempeño y calidad, gestión fiscal, gestión de trabajo temporal, prevención de riesgos laborales y seguridad en el trabajo, selección y promoción de personal, y cualquier otra derivada de la Ley o de la relación laboral.
- d. Control y prevención del fraude y riesgo LA/FT/PDADM (Lavado de Activos, Financiación del terrorismo y Proliferación de Armas de Destrucción Masiva).
- e. Envío de información relacionada con novedades legales, comercio exterior y regulatorias de interés para los clientes de CELPA.
- f. Gestión de la relación comercial como la gestión administrativa de cobros y pagos, de facturación, económica, contable, y fiscal.
- g. Publicidad propia o por tercero, mercadeo y marketing, prospección comercial, gestión de clientes/ proveedores, y cualquier otra derivada de la Ley o de la relación contractual, actividades de fidelización, comercialización de datos.
- h. Para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- i. Finalidad histórica, estadística o científica de uso interno. Cuando sea de uso externo se toman medidas de supresión de identidad de los titulares.
- j. Control de ingreso y permanencia en las instalaciones, mediante imagen, fotografías, videos a través de las cámaras instaladas y demás medios dispuestos por CELPA, cuando visite o circule en las instalaciones. Así mismo, obtenidos en eventos, o actividades realizadas en CELPA.

 <b>celpa</b> <sup>®</sup> <small>ZONA FRANCA PERMANENTE</small> Buenaventura   Colombia	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

- k. Reclutamiento de personal a través de información que sea enviada a nosotros o consultada a través de bases de datos de universidades, sitios web o redes sociales como El Empleo.com, Computrabajo, entre otros, donde haya incluido sus Datos Personales.
- l. Información financiera cuando ésta sea necesaria para hacer un pago o presentar una factura, incluyendo el número de sus cuentas bancarias, bancos donde disponga de cuentas, referencias bancarias y comerciales.
- m. Demás datos que se requieran para el normal desarrollo de la relación del Titular con CELPA.
- n. En casos eventuales CELPA podrá requerir Datos Personales Sensibles, como aquellos relativos a su salud o datos biométricos, entre otros, los cuales son tratados previa autorización explícita por el titular.
- o. Eventualmente los datos podrán ser compartidos con terceros, aliados estratégicos, organizaciones del sector, y autoridades que ejerzan funciones de inspección, control y vigilancia, también se podrán utilizar para remitir información comercial, legal, de interés general, entre otras.

### **Principios de la Política de Tratamiento de Datos Personales**

Los datos personales se mantendrán durante la vigencia de CELPA S.A. como entidad privada, o por el tiempo que sea requerido por el ordenamiento jurídico colombiano o teniendo en cuenta la relevancia propia de los fines para los que fueron recopilados.

En todo caso CELPA S.A. se encuentra en la obligación de garantizar la reserva de la información, aun después de finalizada la relación con los titulares de los datos.

### **V. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES**

El tratamiento de datos personales se sujeta al principio de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad, confidencialidad, los cuales se encuentran plenamente definidos en el artículo 4 de Ley 1581 de 2012.

- El titular no se encuentra en la obligación de suministrar datos personales sensibles, como aquellos que revelen el origen racial, étnico, político, convicciones religiosas, asociación a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, partidos político, al igual que los relativos a los derechos fundamentales de la salud, intimidad y libertad.

	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

De ser necesario CELPA realizará la recolección de aquellos datos considerados como “sensibles” y se requerirá la autorización del titular del dato.

- El titular del dato personal tendrá derecho a solicitar de forma gratuita el acceso a los datos personales que se tenga en nuestro poder, además de conocer, actualizar y rectificar los datos personales cuando estos sean parciales, inexactos, incompletos, fraccionados o que induzcan a error, al igual que solicitar la eliminación de aquellos datos personales que se encuentren prohibidos por la ley o que no hayan sido autorizados.
- El titular puede solicitar la supresión de sus datos cuando no sean necesarios para la finalidad recolectada, cuando los mismos no estén siendo utilizados conforme lo indicado por la normativa vigente, así como en contravía de los derechos y garantías constitucionales o por el vencimiento del plazo indicado para los fines que fueron recolectados
- El titular puede solicitar información sobre el uso que se le está dando a sus Datos Personales. Para esto, es importante que se surta el procedimiento establecido para realizar peticiones y reclamos

### Excepciones

El régimen de protección de datos personales no será de aplicación en los siguientes casos:

- A las bases de datos y archivos regulados por la Ley 1266 de 2008 y la Ley 79 de 1993.
- A las bases de datos y archivos que tengan por finalidad la seguridad y defensa nacional, así como la prevención, detección, monitoreo y control del lavado de activos y el financiamiento del terrorismo.
- A las bases de datos y archivos de información periodística y otros contenidos editoriales

## **VI. PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR PETICIONES Y RECLAMOS**

El procedimiento para realizar preguntas o consultas en relación con sus Datos Personales recolectados y tratados por CELPA, será recibida por el Oficial Cumplimiento, para lo cual deberá tener en cuenta los siguientes parámetros:

 <b>celpa</b> <sup>®</sup> <small>ZONA FRANCA PERMANENTE</small> Buenaventura   Colombia	<b>ZONA FRANCA PERMANENTE</b> <b>CENTRO LOGÍSTICO DEL PACÍFICO S.A.</b>  NIT 900.213.428	<b>Política Tratamiento de Datos Personales</b>
		<b>Septiembre - 2024</b>
		<b>Versión 2.0</b>

- a. Enviar un correo electrónico [info@celpa.com.co](mailto:info@celpa.com.co) y [oficialdecumplimiento@celpa.com.co](mailto:oficialdecumplimiento@celpa.com.co)
- b. Indicar nombre y apellidos del titular
- c. Descripción de la petición por parte del titular del dato personal sujetándose a lo dispuesto en los artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012, su decreto reglamentario 1377 de 2013 y demás normas que lo modifiquen o adicionen
- d. Adjuntar fotocopia de la cédula de ciudadanía del Titular y, en su caso, de la persona que lo representa, así como del documento acreditativo de tal representación.
- e. Dirección para notificaciones, fecha y firma del solicitante.

Los derechos de los niños y adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos.

La respuesta de las consultas y reclamos se realizarán dentro de los 10 y 15 días hábiles a partir de la fecha de recibido respectivamente.

## VII. VIGENCIA

La presente política entra en vigencia a partir de la fecha de su publicación.

Los aspectos no tratados en la presente política se regirán por la Ley 1581 de 2012, su decreto reglamentario, y demás normativa relacionada con el principio de Habeas Datas

CELPA S.A. podrá en cualquier momento realizar modificaciones a la presente política, las cuales serán publicadas en la página web [www.celpa.com.co](http://www.celpa.com.co), o en el medio que esta determine.